



CITTÀ DI CHIVASSO

UFFICIO WELFARE E POLITICHE SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

“Avviso Pubblico per l’individuazione di un soggetto del terzo settore interessato al convenzionamento per la gestione del trasporto anziani e disabili . Convenzione ex art 56 DLgs 117/2017.

Si rende noto che l’Amministrazione Comunale, con delibera di G.C n. 166 del 10.10.2024 intende assegnare in convenzione, ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs. 117/2017 (“Codice del Terzo Settore”), la gestione del trasporto persone anziane e disabili residenti nel Comune di Chivasso per il periodo che decorre dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione con ODV/APS fino al 31/12/2025.

Il comma I del predetto art. 56 D.Lgs. 117/2017 consente infatti alle Amministrazioni Pubbliche di “sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato” ed il comma II del medesimo articolo prevede che “le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”.

La medesima norma prevede che “l’individuazione delle organizzazioni di volontariato e della associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime” e che “le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all’attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l’attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all’esperienza maturata, all’organizzazione, alla formazione e all’aggiornamento dei volontari”.

Il presente avviso non ingenera negli enti di Terzo Settore alcun affidamento sull’affidamento del convenzionamento e non risulta in alcun modo vincolante per l’Ente.

1. OGGETTO e BENEFICIARI DEL SERVIZIO

Il presente avviso ha per oggetto:

la gestione del servizio di trasporto sociale individuale a chiamata delle persone anziane e/o disabili, residenti nel Comune di Chivasso, che per età ovvero per tipologia di disabilità (motorio, psichica e sensoriale) non sono in condizioni di utilizzare i mezzi pubblici di linea per raggiungere le strutture ospedaliere pubbliche, presidi medico-specialistici pubblici e privati, centri di riabilitazione o centri diurni socio terapeutici, per consentire l’effettuazione di visite mediche generiche o specialistiche, esami clinici e di laboratorio, cure terapeutiche e/o riabilitative.

Il trasporto verrà effettuato esclusivamente nei confronti dei residenti nel Comune di Chivasso in difficoltà motoria, anche temporanea o che, per particolari situazioni sociali o di disagio personale, si trovano nell’impossibilità di utilizzo dei servizi pubblici.

Il servizio, completamente gratuito nei confronti dei soggetti beneficiari, potrà essere effettuato solo nei confronti dei seguenti soggetti con difficoltà motorie certificate con reddito ISEE inferiore a €12.000,00,

che saranno previamente accreditati presso il Comune di Chivasso previa presentazione di certificazione da parte del CISS Chivasso (Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali) che attesti l'impossibilità della rete familiare di garantire servizi di accompagnamento:

- Anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti e parzialmente autosufficienti, con reti familiari ed informali carenti;
- Disabili;
- Persone adulte affette da momentanea o permanente patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi.

Agli utenti verrà rilasciata apposita e specifica autorizzazione che dovrà essere esibita all'Associazione per la fruizione del beneficio .

Il servizio non può essere effettuato per le persone che durante il trasporto necessitano di particolare assistenza sanitaria o che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di trasporto con ambulanza.

2. DURATA

La convenzione avrà durata per un anno dalla data di sottoscrizione. Potrà essere data disdetta motivata da una delle due parti con efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento via Pec della relativa comunicazione scritta.

I rapporti tra l'Ente del terzo settore ed il Comune di Chivasso saranno regolati da una convenzione stipulata ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017.

il servizio è attivato a livello sperimentale per un anno dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione con il soggetto partner che sarà individuato ai sensi della normativa del terzo settore, in quanto sono in corso trattative con il Consorzio Comunale per i Servizi Sociali di Chivasso (CISS), per l'assunzione, da parte del Consorzio, della gestione in proprio del servizio con estensione a tutti i Comuni del Consorzio;

3. FINALITÀ'

L'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e riconoscendo il ruolo del volontariato nella società come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale e civile, intende avviare la presente procedura finalizzata all'individuazione di un ente del terzo settore (Organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale) con cui stipulare una convenzione finalizzata allo svolgimento in favore di terzi.: Gestione del trasporto e accompagnamento delle persone anziane e disabili per il periodo di 24 mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione.

L'individuazione dell'organizzazione di volontariato/dell'associazione di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante la presente procedura comparativa.

4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il Servizio dovrà essere organizzato sulla base del seguente fabbisogno: totale stimato di circa 2.500 Km annui. (rimborso chilometrico calcolato secondo le tabelle ACI pubblicate annualmente sulla Gazzetta Ufficiale)

Il Comune potrà richiedere l'ampliamento del fabbisogno del Servizio nel caso ne emergesse la necessità fermo restando lo stanziamento a bilancio delle somme relative.

Per lo svolgimento del servizio i mezzi di trasporto devono essere idonei all'effettuazione del servizio di volta in volta richiesto.

In particolare si rendono necessari mezzi idonei al trasporto di persone e carrozzine.

L'ETS dovrà garantire l'immediata sostituzione dei mezzi e la loro costante manutenzione e pulizia.

Sarà necessario individuare il responsabile dei servizi destinati al Comune di Chivasso, a cui fare riferimento durante tutta la durata del servizio (il curriculum deve essere presentato in sede di istanza di partecipazione alla selezione per la opportuna valutazione da parte della Commissione giudicatrice).

Gli autisti dovranno essere idonei allo svolgimento del servizio, mantenere un contegno irreprensibile e decoroso durante il servizio, nonché essere abilitati alla guida del mezzo in dotazione.

Il Comune potrà chiedere la sostituzione di personale che non dovesse rispondere ai requisiti richiesti o avesse assunto comportamenti inaccettabili verso l'utenza.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del Servizio o per cause ad esso connesse derivassero al Comune o a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'ETS.

L'ETS è tenuto a contrarre adeguate polizze assicurative per garanzia di sinistri e per responsabilità civile verso terzi che possano derivare dagli operatori durante l'espletamento del servizio, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

A tal fine dovrà provvedere, prima dell'inizio del Servizio, alla stipula di apposita polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile e dei rischi connessi all'esecuzione del Servizio, con massimale unico adeguato al rischio.

L'ETS è pure responsabile dell'operato e del contegno dei volontari e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare al Comune o a terzi.

L'ETS garantisce che i propri aderenti che prestano attività di volontariato nel servizio di trasporto, siano essi autisti o accompagnatori, sono coperti da assicurazione contro gli infortuni, malattie e responsabilità civile verso terzi, come stabilito dall'art. 4 della Legge 11 agosto 1991, n.266 e dall'art. 4 comma 6 della Legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1.

Il Servizio dovrà essere analiticamente rendicontato mensilmente. La rendicontazione dovrà specificare per ciascun soggetto beneficiario:

- mezzo utilizzato
- percorso giornaliero (da..a ..)
- orario inizio/fine
- km percorsi
- operatori utilizzati

Il rimborso verrà riconosciuto mensilmente in base al chilometraggio effettuato, utilizzando, quale parametro di rimborso le tabelle ACI pubblicate annualmente sulla Gazzetta Ufficiale. Il parametro chilometrico indicato nelle tabelle ACI comprende l'insieme dei costi per l'utilizzo del mezzo quali benzina, manutenzione assicurazione, ammortamenti etc.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto alle Organizzazioni di Volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale di cui agli art. 5 – 6 del d.lgs 117/2017 in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nel Registro Nazionale del Terzo Settore;
- non avere alcun tipo di contenzioso legale con questa Amministrazione in relazione a rapporto di convenzione e/o gestione di servizi;
- che prevedano nel proprio statuto la realizzazione di attività compatibili o analoghe a quelle richieste dall'Amministrazione;
- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 DLgs n 36 del 2023.
- che siano in possesso/disponibilità di automezzi idonei, omologati al trasporto di diversamente abili deambulanti e non, da dedicare al servizio.

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza di partecipazione, munita della necessaria documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 29.10.2024** all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) del Comune di Chivasso: **protocollo@pec.comune.chivasso.to.it**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna domanda pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al partecipante, o in modalità diverse da quelle previste dal presente avviso. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta comporta irricevibilità della domanda e la non ammissibilità alla procedura di selezione.

All' Istanza di partecipazione (Allegato A), dovrà essere allegata la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti resa in conformità all'Allegato B, datata e sottoscritta;
- Scheda organizzazione in conformità all'Allegato C datata e sottoscritta;
- Statuto e/o atto costitutivo da cui si evinca l'attività di interesse sociale che costituisce l'oggetto sociale.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'ODV o APS.

La firma può essere apposta in modalità digitale. Nel caso sul documento sia apposta la firma olografa, lo stesso dovrà essere corredato dalla copia fotostatica sottoscritta di un valido documento di identità del sottoscrittore.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL TRASPORTO DI PERSONE ANZIANE E CON DISABILITA’”**.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Il rischio del mancato recapito delle richieste rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data e l'ora di ricevimento da parte del Comune di Chivasso.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE

La convenzione sarà stipulata, ai sensi dell'art. 56 del Lgs. 117/2017, previa valutazione delle domande pervenute e assegnazione del punteggio, da parte di apposita commissione composta da tre soggetti nominati dal Dirigente del Settore Welfare e presieduta dal medesimo, la quale individuerà l'ETS (ODV o APS) con cui stipulare apposita convenzione.

Il punteggio relativo alle istanze presentate, pari ad un massimo di 100 PUNTI, sarà articolato nel modo seguente:

CRITERIO	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO
Risorse Umane	n. volontari iscritti dedicati alla convenzione in oggetto cercando di garantire continuità (es. garanzia turn over)	Punti 10	2 punti per ogni volontario fino ad un max di 10
Mezzi	dotazione mezzi di trasporto di persone e persone con disabili	Punti 10	2 punti per ogni mezzo fino ad un max di 10
Esperienza	Esperienza documentata nella gestione del servizio di trasporto di anziani e disabili	Punti 25	Il punteggio verrà attribuito discrezionalmente dalla commissione giudicatrice sulla base

			della valutazione delle competenze maturate nel servizio
Territorialità	Ambito di operatività	Punti 15	Sede legale e operativa nel Comune di Chivasso: punti 15 Sede operativa nel Comune di Chivasso e sede legale fuori Chivasso: 10 punti Sede operativa fuori dal Comune di Chivasso: 0 punti
Formazione degli operatori	Bagaglio formativo dei volontari impiegati in ordine alla comunicazione/relazione con utenti e familiari, non autosufficienza, movimentazione in sicurezza, progetti con valenza sociale	Fino a 10 punti	Verrà valutata la formazione specifica degli operatori dedicati al servizio
Organizzazione	Sistema di programmazione / gestione del servizio (risoluzione eventuali problematiche, disponibilità telefonica con numero dedicato, ecc.)	Fino a 15 punti	Completezza, professionalità capacità di soluzione problematiche del servizio
Referente del servizio	Referente del servizio con esperienza con esperienza documentata in ordine documentata in ordine a servizi analoghi da attestare a mezzo di curriculum personale.	Fino a 15 punti	Verranno valutati gli anni di esperienza nel settore, la formazione specifica, la competenza e professionalità desumibili dal curriculum

L'amministrazione effettuerà controlli e verifiche delle autocertificazioni prodotte e qualora non dovessero risultare veritiere o complete, l'Amministrazione Comunale non procederà alla stipula della convenzione. L'Amministrazione, in base alle istanze pervenute si riserva la facoltà di stipulare la convenzione con l'ETS che avrà ottenuto il miglior punteggio,

8. COMUNICAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.chivasso.to.it

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Cacioppo, Funzionario Area Servizi alla Persona del Comune di Chivasso.

9. CONTENZIOSO

Per qualunque controversia che dovesse insorgere e per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo tra le Parti, si rinvia al competente Foro giudiziario.

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR”) ha la finalità di garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all’identità personale. In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Chivasso si appresta a eseguire, si informa di quanto segue:

TRATTAMENTO: per trattamento si intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione” (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA: i dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente. I dati personali saranno trattati nell’ambito della procedura di acquisizione di lavori, beni o servizi, o comunque raccolti dal Comune di Chivasso, e il trattamento sarà finalizzato unicamente all’espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Anche il trattamento di eventuali dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di lavori, beni

e servizi. Nell’ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un’efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI: il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o

elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all’obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione. I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri: per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati; per un arco di tempo non superiore a quello necessario all’adempimento degli obblighi normativi. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l’eventuale conservazione, a norma di legge, dell’atto o del documento che li contiene. Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE): si precisa che il trattamento dei dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO: il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti. L'eventuale mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della selezione.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI: i suoi dati potrebbero essere comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi sono disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione; altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento ; soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione; legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria. Dei dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Chivasso e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio. La diffusione dei dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"). La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO: si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: nella qualità di Interessato, è possibile esercitare i diritti di cui agli articoli da

15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono: il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15) "L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]"; il diritto di

rettifica (articolo 16) "L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa"; il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17) "L'interessato ha il diritto di

ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]"; il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) "L'interessato ha il

