



CITTÀ DI CHIVASSO
Città Metropolitana di Torino

ORDINANZA N. 274 del 26/07/2022

Settore: **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Oggetto: *ESUMAZIONI ORDINARIE PRESSO IL CIMITERO DI CHIVASSO
CAPOLUOGO – CAMPO 4° DELLA CROCE INGRESSO DI VIA CALUSO*

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- la Circolare del Ministero della Sanità 24 giugno 1993, n. 24 “Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. n. 285/90: Circolare esplicativa”;
- il D.P.R. 10 Settembre 1990, n. 285 (Approvazione del regolamento di polizia mortuaria);
- il D.P.R. del 15 luglio 2003 n. 254 “Regolamento recante disciplina della gestione dei rifiuti sanitari a norma dell'articolo 24 della legge 31 luglio 2002, n. 179”;
- la L. 30 marzo 2001, n. 130 “Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri”;
- la Legge regionale 31/10/2007, n. 20 - Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri;
- la Legge regionale 3/08/2011, n. 15 - Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali, Modifiche della legge regionale del 31 ottobre 2007, n. 20 (Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri);
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8/08/2012, n. 7/R - Regolamento in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali, in attuazione dell’articolo 15 della legge regionale 3 agosto 2011, n. 15 (Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali);
- il vigente “Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria” <https://www.comune.chivasso.to.it/it/page/26414> , ed in particolare Cap. VI, Artt. da 62 a 69;
- L’ordinanza del Dirigente dell’Area Polizia Municipale e Protezione Civile, Servizi Demografici ed Elettorale, Servizio Affari Sociali n. 495 del 28.10.2021;

Considerato che nel campo comune sito all’interno del Cimitero Comunale del Capoluogo, ed individuato come: “CAMPO 4° della Croce ingresso di Via Caluso” (vedasi foto allegate sotto la lettera A) occorre procedere all’esumazione ordinaria di salme al fine di reperire spazi da destinare a nuove inumazioni;

Tenuto conto che:

- gli Uffici comunali ed il Soggetto gestore del Project Financing cimiteriale hanno già provveduto ad effettuare ogni comunicazione utile per avvisare i parenti dei defunti interessati all’esumazione ordinaria attraverso appositi cartelli apposti su ogni singolo tumulo e manifesti affissi all’interno del Cimitero comunale ed in particolare all’ingresso principale, in prossimità della struttura

interessata e in tutti i luoghi di maggior passaggio all'interno del Cimitero stesso. Tali manifesti verranno ripetuti in prossimità dell'avvio delle operazioni;

- relativamente ai tumuli in stato di abbandono e/o per le quali non sono rintracciabili i parenti delle salme inumate, si procederà comunque ad esumazione ordinaria dopo l'avvenuta pubblicazione della presente Ordinanza per giorni 30 nell'Albo Pretorio on line del Comune di Chivasso all'indirizzo: www.comune.chivasso.to.it e l'affissione presso il Cimitero Comunale nei luoghi sopra specificati;

Dato atto che:

- si rende necessario, per motivi d'igiene e salute pubblica, interdire l'accesso al pubblico nella parte di Cimitero interessato durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione;
- a partire dal prossimo mese di ottobre 2022 si svolgeranno le operazioni di esumazione ordinaria delle salme inumate nel campo sopra indicato secondo un calendario dettagliato da fissarsi successivamente;
- durante le operazioni di esumazione sarà adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del Cimitero, nel rispetto delle salme esumate;
- gli spazi interessati dalle operazioni di esumazione saranno opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione;
- le operazioni di esumazione saranno condotte nei giorni feriali (escluso il sabato), fino a conclusione delle operazioni;
- si rende necessaria la chiusura al pubblico della parte di Cimitero interessata durante le operazioni di esumazione, fino ad ultimazione dei lavori di esumazione ordinaria al fine di impedire l'accesso ai non addetti ai lavori e per garantire la riservatezza delle operazioni stesse;
- le operazioni di esumazione saranno effettuate previa programmazione a cura del Soggetto Gestore del Project Financing e dell'ufficio comunale di Stato Civile, il quale provvederà a rilasciare tutte le autorizzazioni del caso;
- sarà redatto, quotidianamente e per ciascuna esumazione, a cura del Custode Cimiteriale apposito verbale indicante il nominativo e le condizioni di ritrovamento (mineralizzazione completa o incompleta);
- qualora nel corso di esumazioni od estumulazioni vengano rinvenuti oggetti preziosi o ricordi personali dovranno essere tassativamente applicate le norme contenute nell'art. "Art. 68 - Oggetti da recuperare" del vigente regolamento Comunale.

ORDINA

- 1) l'esumazione ordinaria dei defunti inumati nel "CAMPO 4° della Croce ingresso di Via Caluso", come da elenco allegato alla presente ordinanza sotto la lettera "B";
- 2) che relativamente ai tumuli in stato di abbandono e/o per le quali non sono rintracciabili i parenti delle salme inumate, si proceda comunque ad esumazione ordinaria **dopo l'avvenuta pubblicazione della presente Ordinanza per giorni 30 nell'Albo Pretorio on line del Comune di Chivasso** all'indirizzo: www.comune.chivasso.to.it e l'affissione presso il Cimitero Comunale nei luoghi sopra specificati)
- 3) ove non sia stata richiesta diversa destinazione in sepoltura privata, la collocazione nell'ossario comune dei resti rinvenuti a seguito delle operazioni di esumazione ai sensi e per gli effetti del Regolamento Comunale sopra citato, nonché la trattazione dei restanti materiali, derivanti dalle operazioni sopra indicate, in modo conforme alle normative vigenti in materia di smaltimento dei rifiuti;

INVITA

i familiari dei defunti inumati nel CAMPO 4° della Croce ingresso di Via Caluso, di cui all'elenco allegato alla presente ordinanza sotto la lettera "B", a prendere contatti con il Soggetto gestore del Project Financing: Ditta A.F.I.B. s.r.l. (con le modalità indicate in calce alla presente), per disporre la

destinazione dei resti ossei/resti mortali dei congiunti e per formalizzare con apposita istanza la richiesta di esumazione

INFORMA

- che nel caso d'incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi trasformativi potranno, con spese a carico dei famigliari:
 1. essere reinumati per ulteriori anni cinque;
 2. essere avviati a cremazione, previo assenso espresso dagli aventi diritto come individuati ai sensi della L. n. 130/2001 (coniuge o, in difetto, del parente più prossimo individuato secondo gli artt. 74 – 75 - 76 e 77 del c.c.), in base alle norme vigenti, citate in premessa;
- che nel caso di completa mineralizzazione o di cremazione, le urne cinerarie e/o le cassette in zinco contenenti le ossa del defunto potranno essere tumulate nel Cimitero del Comune di Chivasso nei modi seguenti:
 - a) in cellette ossario, da richiedere in concessione;
 - b) all'interno di loculi/tombe/cellette, nei limiti dello spazio disponibile, già in concessione per altri congiunti, conformemente alle norme contenute nel citato Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria vigente.
- che in caso di disinteresse o irreperibilità dei parenti, il Comune provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune i resti ossei rinvenuti o, in caso di non mineralizzazione, alla reinumazione degli stessi;
- che le spese per la concessione di manufatti (loculi, cellette ossario, etc.) e per la tumulazione dei resti ossei ossei/ceneri, sono a totale carico dei richiedenti come da tariffe vigenti, che vengono riportate nelle schede allegate sotto le lettere "C" e "D";

DISPONE

- che la presente ordinanza venga pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Chivasso, sul sito web del Comune ed affissa presso il Cimitero Comunale per gg. 180 al fine di darne la massima diffusione;
- che il soggetto gestore dei servizi cimiteriali, Ditta A.F.I.B. s.r.l, resti a disposizione dell'utenza per qualsiasi informazione in merito alla procedura oggetto di trattazione attraverso le seguenti modalità:
 - Telefonica: Tel 0161801366 – 0119101620
 - E-Mail: afib@boltro-afib.com
 - Pec: afib@pec.it
 - oppure direttamente presso gli uffici cimiteriali nei seguenti orari di apertura cimiteriale:
da ottobre a marzo dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 17.00;
giovedì orario continuato dalle 09.00 alle 17.00

da aprile a settembre dalle 08.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00;
giovedì orario continuato dalle 08.30 alle 18.00
- che la presente Ordinanza abbia validità dalla data odierna fino al termine di tutte le operazioni relative l'oggetto e possa essere modificata/annullata con specifico provvedimento del Dirigente.

RENDE NOTO

che a norma dell'art. 3, comma 4 della L. n. 241/90 avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla data di pubblicazione o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato per soli motivi di legittimità entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente
MARCO LAURIA
Firmato digitalmente