



CITTÀ DI CHIVASSO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE, SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE, SUP  
SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI

## **AVVISO DI PROCEDURA PER IL RECLUTAMENTO DI INCARICATI ALLO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2023 – RILEVAZIONE DA LISTA**

Il Responsabile dei Servizi Demografici, Cimiteriali, Statistici, Elettorale e SUP, nella sua qualità di responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento

### **Richiamati:**

- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, con cui sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- in particolare il comma 227 lett. a) che, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione, indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni.
- Il Piano generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031 è ~~stato~~ adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 del 22 marzo 2022, a seguito del parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze (nota MEF-GAB n. 1297 del 25 gennaio 2022) e dell'intesa con la Conferenza Unificata, sancita nella seduta del 2 marzo 2022, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 232, lett. a), della legge n. 205/2017;

### **Precisato che:**

- il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito denominato PGC, disponibile sul sito dell'Istat all'indirizzo <https://www.istat.it/it/censimenti/popolazione-e-abitazioni/documentazione>);

- Il Piano generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031 è stato adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 del 22 marzo 2022, a seguito del parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze (nota MEF-GAB n. 1297 del 25 gennaio 2022) e dell'intesa con la Conferenza Unificata, sancita nella seduta del 2 marzo 2022, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 232, lett. a), della legge n. 205/2017;
- la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale, è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

#### **Visti:**

- il D. Lgs. 06/09/1989, n. 322, recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art. 24 della L. 23/08/1988, n. 400”, ove all'art. 3, co. 3, veniva prevista l'istituzione dell'Ufficio di Statistica presso gli Enti Locali;
- l'art. 14 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale attribuisce al Comune la gestione del servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale del Governo per i relativi adempimenti;
- la circolare Istat prot. 0641033/23 del 21/02/2023, avente ad oggetto: “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e attività propedeutiche - Edizione 2023”, con la quale è stata resa nota la partecipazione alla rilevazione da Lista (codice Psn IST-02494) che si svolgerà dal 02/10/2023 al 22/12/2023 e sono state fornite indicazioni in ordine a strategia, oggetto di rilevazione nonché informazioni relative alla corresponsione dei contributi spettanti al Comune ed ai Rilevatori;
- la deliberazione G.C. n. 95 dell'11/05/2023, esecutiva a norma di legge ed avente per oggetto: “CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2023 - INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE DEI RILEVATORI - ACCERTAMENTO DEL CONTRIBUTO FISSO E DI QUELLO VARIABILE, EROGATI DALL'ISTAT, E CONSEGUENTE PRENOTAZIONE DELLA SPESA”, con la quale è stato disposto di reclutare 2 Rilevatori effettivi e 2 supplenti per le incombenze legate al Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni, relativo all'anno 2023;

Tutto ciò premesso

#### **rende noto che**

È indetta una selezione per l'individuazione di n. 4 (quattro) Rilevatori, di cui n.2 (due) effettivi e n.2 (due) supplenti, per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (rilevazione da lista) anno 2023, con i quali instaurare un rapporto di prestazione professionale occasionale, conformemente alle disposizioni contenute nelle disposizioni sopra richiamate.

Il rapporto verrà instaurato, orientativamente, per il periodo di tempo compreso tra il 01/10/2023 e il 31/01/2024, fatte salve eventuali proroghe dettate dall'Istat e, in ogni caso, fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione.

Nel mese di settembre è previsto un **corso di formazione, la cui partecipazione è obbligatoria**. Il luogo, le date e gli orari saranno comunicati con congruo preavviso.

#### **GLOSSARIO**

Si riportano, di seguito, le denominazioni complete degli acronimi (sigle), utilizzati nel presente bando:

- ISTAT: Istituto Nazionale di Statistica;

- UCC: Ufficio Comunale di Censimento;
- SGI: Sistema di Gestione dell'Indagine;
- PGC: Piano Generale di Censimento;
- PEC: Posta Elettronica Certificata;
- LAC: Lista Anagrafica Comunale;
- CAPI (Computer Aided – or assisted - Personal Interviewing): intervista faccia a faccia, tramite l'utilizzo di un computer portatile o di un palmare;
- CAWI (Computer Assisted Web Interview): il soggetto si collega ad internet e compila autonomamente il questionario;
- CATI (Computer Assisted Telephone Interviewing) intervista telefonica;

## **COMPITI E REQUISITI PROFESSIONALI DEI RILEVATORI**

L'Istat ha determinato i compiti ed i requisiti professionali dei rilevatori, qui di seguito riassunti:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App RILEVO, il diario relativo al campione di indirizzi di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente alle rilevazioni.

### **Per ricoprire la funzione di rilevatore costituiscono requisito minimo:**

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

### **SCADENZA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: entro le ore 12,00 (dodici) del giorno 20/06/2023.**

La domanda dovrà essere presentata a mezzo lettera raccomandata o direttamente allo Sportello Unico Polivalente del Comune di Chivasso, sito in Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa 5, durante i seguenti giorni di apertura al pubblico:

- Lunedì – mercoledì – giovedì e venerdì: dalle 9:00 alle 12:00
- Martedì: dalle 9:00 alle 11:00 e dalle 15:00 alle 17:00
- Sabato: 9:00 alle 11:00

oppure mediante posta elettronica certificata (PEC), che dovrà essere inviata dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.chivasso.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.chivasso.to.it) (si precisa

che qualora si utilizzi per la spedizione un indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio, la sottoscrizione dovrà essere effettuata mediante firma digitale).

La domanda dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato ovvero entro e non oltre il 20/06/2023 (farà fede il timbro di ricezione e non quello di spedizione)

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Con circolare n. 2a prot. 1464604/2023 del 27/04/2023 l'Istat ha comunicato che, per l'Ente:

1. la stima dell'importo complessivo del **contributo forfettario variabile**, che sarà corrisposto al Comune, **legato all'attività di rilevazione da Lista da svolgere nel 2023, è pari a € 1.974,00.**
2. Sulla base degli archivi in possesso di Istat, **il numero previsto di famiglie presso tali indirizzi è pari a 105.** In fase di consuntivo finale tale importo (stimato dall'Istat utilizzando l'indagine Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni edizione 2022) potrà subire delle variazioni sulla base dei risultati della rilevazione;
3. i contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due soluzioni:
  - **entro il mese di luglio 2023 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC;**
  - **entro aprile 2024 sarà erogato il contributo variabile legato alla conduzione della rilevazione, il contributo per la formazione e l'incentivo per l'incremento della compilazione autonoma da parte delle famiglie (CAWI).**
  - **La determinazione del contributo variabile per la rilevazione Lista sarà effettuata attribuendo l'intervista all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine (SGI) e/o nell'APP Rilevo e la modalità di compilazione dell'intervista sarà ricavata dalle domande finali del questionario e non dal dettaglio dell'esito registrato sul diario di SGI e/o sull'APP Rilevo.**
4. Il contributo variabile, legato alle attività di conduzione delle interviste, sarà calcolato come segue:
  - A. 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
  - B. 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
  - C. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
  - D. 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B e C) sarà inoltre incrementato di:
  - 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

Per ogni operatore addetto all'UCC e per ogni rilevatore che completerà il percorso di formazione e supererà il test finale verrà corrisposto uno specifico contributo pari ad € 25,00.

## **RAPPORTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

Con i primi 2 candidati/e risultati idonei alla selezione, sulla base del punteggio conseguito, verranno instaurati rapporti di prestazione occasionale per lo svolgimento delle funzioni di rilevatore.

**In caso di candidati che conseguano un punteggio di pari merito nella graduatoria, verrà data la preferenza a favore di coloro che si trovino in condizioni di inoccupazione o disoccupazione, debitamente comprovata.**

**In caso di ulteriore pari merito, verrà data preferenza al candidato più giovane d'età.**

**REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE** (che il candidato deve dichiarare nella domanda, oltre ai requisiti minimi sopra indicati):

1. idoneità psicofisica allo svolgimento dell'attività;
2. conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (Microsoft Office, Internet);
3. disponibilità ad un orario di lavoro flessibile (turni, ore serali, festivi).
4. disponibilità a raggiungere, con mezzi propri, qualsiasi località del Comune di Chivasso.

Tutti i requisiti richiesti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Per il periodo di durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto assoluto divieto:

- di effettuare, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del censimento;
- di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare;

I rilevatori, inoltre:

- sono tenuti a custodire i dati rilevati nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n.322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti a quanto disposto dall'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

## **COMPORTAMENTO E COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

1. partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma. Il percorso formativo si compone di due fasi: la prima prevede la fruizione online di un pacchetto di autoformazione e la seconda un incontro formativo da svolgere in aula. La formazione online è propedeutica alla formazione d'aula;
2. gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
3. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
4. segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
5. svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC e inerente alle rilevazioni nonché coadiuvare il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal “Manuale di rilevazione” (o altro documento analogo) che sarà loro fornito dall’Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell’UCC, che li ha nominati, spetta il compito di sollevare dall’incarico i coordinatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione deve riportare le indicazioni contenute nel fac simile allegato al presente avviso e deve contenere l’autorizzazione all’utilizzo dei dati personali, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei/delle concorrenti, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

1. titolo di studio (mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000);
2. curriculum (in formato europeo) datato e sottoscritto;
3. altra documentazione o altri titoli ritenuti utili;
4. fotocopia (fronte/retro) di un documento d’identità

### **CRITERI E MODALITA’ DI SELEZIONE**

Per la selezione verrà nominata apposita Commissione che valuterà i titoli di coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti per l’ammissione alla selezione, come indicato di seguito:

- possesso del diploma di laurea o del diploma universitario conseguito in discipline statistiche, economiche o sociali **Max. 3 punti**
- possesso del diploma di laurea o del diploma universitario **Max. 2 punti**
- l’esperienza lavorativa in precedenti rilevazioni organizzate dall’Istat **Max. 3 punti**
- l’esperienza lavorativa, in qualità di coordinatore in occasione di Censimenti, indetti dall’Istat negli ultimi dieci anni, **Max. 3 punti**
- l’esperienza lavorativa, in qualità di rilevatore, in occasione di Censimenti, indetti dall’Istat negli ultimi dieci anni, **Max. 2 punti**
- l’esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici, o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati **Max. 3 punti**
- **altri titoli:** s’intendono per tali quelli costituiti da servizi svolti presso aziende private e titoli conseguiti a seguito di esami finali di corsi di formazione o perfezionamento o aggiornamento professionale riconosciuti o autorizzati dalla competente autorità, attinenti alla professionalità del posto messo a selezione. Il curriculum purché documentato. **Max. 2 punti**

La prova selettiva consisterà in un colloquio motivazionale e attitudinale che si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale attribuito ad ogni candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova selettiva con il punteggio assegnato ai titoli.

**In caso di candidati che conseguano un punteggio di pari merito nella graduatoria, verrà data la preferenza a favore di coloro che si trovino in condizioni di inoccupazione o disoccupazione. In caso di ulteriore pari merito, verrà data preferenza al candidato più giovane d’età.**

Al termine della selezione e sulla base del punteggio finale verrà redatta una graduatoria che servirà per conferire, ai candidati appartenenti alle prime 2 posizioni della graduatoria stessa, l'incarico di Rilevatore.

Con i **candidati incaricati** verrà sottoscritto un disciplinare di prestazione professionale occasionale. In caso di rinuncia o di indisponibilità dei Rilevatori incaricati, si procederà allo scorrimento della graduatoria;

Tutte le comunicazioni relative all'esito della valutazione dei curricula, al colloquio (luogo, data e ora della convocazione) e al superamento dello stesso verranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito ufficiale del Comune [www.comune.chivasso.to.it](http://www.comune.chivasso.to.it) nella sezione "Albo Pretorio Online" - 'Bando di concorso'.

**Non sarà quindi fatta alcuna comunicazione personale. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento.**

Nel caso in cui si riscontrino, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgano correttamente il loro lavoro e/o non rispettino i tempi di consegna dei questionari e/o adottino comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento o suo delegato, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione vale quale implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Per quanto non previsto nello stesso, si applicano le disposizioni contenute nelle normative generali vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, qualora lo ritenga opportuno, modificare, revocare o annullare in ogni sua parte il presente bando.

L'Amministrazione Comunale di Chivasso si riserva altresì il diritto di revocare, prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Per eventuali informazioni contattare l'ufficio Anagrafe del Comune di Chivasso al n. 0119115320, e-mail [demografici@comune.chivasso.to.it](mailto:demografici@comune.chivasso.to.it) .

## **ASSICURAZIONE DEL PERSONALE E DEI COLLABORATORI, FACENTI PARTE DELLA RETE DI RILEVAZIONE TERRITORIALE**

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio.

Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che **comportano morte o invalidità permanente**, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore reclutato.

**La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.**

Le modalità di denuncia dell'eventuale sinistro e l'iter da seguire in caso di sinistro sono indicate sulla circolare n. 3 prot. 1464807/23 del 27/04/2023 avente ad oggetto: "Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio".

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati**

Si informa che i dati personali conferiti dall'aspirante del presente bando saranno trattati dal Comune a cui fa capo l'UCC, che opererà come Titolare del Trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

I dati oggetto del trattamento sono di tipo identificativo, oltre che le coordinate amministrativo-contabili necessarie per il pagamento dei corrispettivi per le attività svolte.

La finalità del trattamento è la gestione del rapporto di collaborazione tra l'ente e l'interessato - in relazione alle attività svolte nell'ambito del Censimento 2023 - oltre che per ottemperare a correlati obblighi di legge, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati potranno essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno essere inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'osservanza degli adempimenti di legge correlati all'attività oggetto della presente autorizzazione; qualora non verranno fornite tali informazioni non sarà possibile ottemperare agli impegni di carattere contrattuale nei confronti dell'interessato.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge previsti dalle normative.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà esercitare i suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti di seguito indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chivasso che l'interessato potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 01191151. Indirizzo email: [protocollo@comune.chivasso.to.it](mailto:protocollo@comune.chivasso.to.it) o all'indirizzo Pec: [protocollo@pec.comune.chivasso.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.chivasso.to.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@comune.chivasso.to.it](mailto:dpo@comune.chivasso.to.it)

Chivasso, lì, -----

La Responsabile dei Servizi Demografici, Cimiteriali, Statistici, Elettorale e SUP  
Dott.ssa Paola Banfo  
*firmato digitalmente*

